



ประกาศกรมทางหลวงชนบท
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยกรมทางหลวงชนบท โดยสำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๓ (ฉะเชิงเทรา) ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภททั่วไป (พร.) ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๓ (ฉะเชิงเทรา) หรือพื้นที่อื่น ๆ ตามความจำเป็น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศ คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และประกาศ คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดคุณลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

กลุ่มงาน เทคนิค

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

- (๑) ปฏิบัติงานขั้นต้นในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องที่เกิดขึ้น
- (๒) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) คุณสมบัติไม่ต่ำกว่า ปวช. หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาช่างยนต์ ช่างเครื่องกล ช่างกลโรงงาน หรือสาขาวิชาอื่น ๆ ที่ส่วนราชการเห็นว่ามีเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ ได้รับอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ชนิดที่ ๒ ขึ้นไป และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานขับเครื่องจักรกลมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

(๒) กรณีไม่มีวุฒิ ตามข้อ (๑) ต้องได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ชนิดที่ ๒ ขึ้นไป และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานขับเครื่องจักรกลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

อัตรารว่าง จำนวน ๒ อัตรา ปฏิบัติงาน ณ

- สังกัดสำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๓ (ฉะเชิงเทรา) จำนวน ๑ อัตรา
- สังกัดแขวงทางหลวงชนบทฉะเชิงเทรา จำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ๑๑,๒๘๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

/๑๒.ชื่อตำแหน่ง...

“ทช.โปร่งใส ใส่ใจคุณธรรม นำความซื่อสัตย์ ขจัดการทุจริต”

๑.๒ ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง

กลุ่มงาน เทคนิค

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

(๑) ปฏิบัติงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง ตลอดบำรุงรักษาและดูแล แก้ไขข้อขัดข้อง ที่เกิดขึ้นของเครื่องจักรกลขนาดกลาง

(๒) ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) คุณสมบัติไม่ต่ำกว่า ปวท. หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาช่างยนต์ ช่างเครื่องกล ช่างกลโรงงาน หรือสาขาวิชาอื่น ๆ ที่ส่วนราชการเห็นว่ามีความเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ชนิดที่ ๒ ขึ้นไป และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานขับเครื่องจักรกลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

(๒) กรณีไม่มีคุณสมบัติ ตามข้อ (๑) ต้องได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ชนิดที่ ๒ ขึ้นไปและมีประสบการณ์ ในการปฏิบัติงานขับเครื่องจักรกลตามลักษณะที่กำหนดมาแล้วไม่น้อยกว่า ๗ ปี โดยจะต้องขับเครื่องจักรกล ตามลักษณะดังต่อไปนี้ อย่างน้อย ๒ ปี (ขับเครื่องจักรกล ๕ ปี + เครื่องจักรกลที่กำหนด ๒ ปี รวมเป็น ๗ ปี)

๑. รถแทรกเตอร์ขนาดเครื่องยนต์ต่ำกว่า ๑๕๐ BHP ลงมา
๒. รถตักทุกแบบต่ำกว่า ๑๕๐ BHP
๓. รถกระบะทะเลความจุตั้งแต่ ๕-๑๐ ลูกบาศก์ทอน
๔. รถพ่นยาง
๕. รถลากพ่วงขนาดตั้งแต่ ๒๐ ตัน ลงมา
๖. รถดีเซล
๗. รถบดไอน้ำตั้งแต่ ๘ ตัน ขึ้นไป
๘. รถบดสันสะเทือนตั้งแต่ ๘ ตัน ขึ้นไป
๙. รถบดล้อเหล็ก ๒ ล้อ ตั้งแต่ ๘ ตัน ขึ้นไป
๑๐. รถบดล้อเหล็ก ๓ ล้อ ตั้งแต่ ๘ ตัน ขึ้นไป
๑๑. รถกลิ้งตีนแกะชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเองตั้งแต่ ๘ ตัน ขึ้นไป
๑๒. รถบดล้อยางชนิดขับเคลื่อนด้วยตนเองตั้งแต่ ๘ ตัน ขึ้นไป
๑๓. รถยกแบบงาแฉะเกินกว่า ๕ ตัน

อัตราว่าง จำนวน ๒ อัตรา ปฏิบัติงาน ณ

- สังกัดแขวงทางหลวงชนบทตะขิงเทรา

จำนวน ๑ อัตรา

- สังกัดแขวงทางหลวงชนบทปราจีนบุรี

จำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ๑๓,๐๑๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

/๑.๓ ชื่อตำแหน่ง...

“ทช.โปร่งใส ใส่ใจคุณธรรม นำความซื่อสัตย์ ขจัดการทุจริต”

๑.๓ ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก

กลุ่มงาน เทคนิค

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

(๑) ปฏิบัติงานขั้นต้นในการขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก ตลอดจนบำรุงรักษาและดูแล แก้ไขข้อขัดข้องที่เกิดขึ้นของเครื่องจักรกลขนาดหนัก

(๒) ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) คุณสมบัติ ปวส. หรือเทียบเท่าได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาช่างยนต์ ช่างเครื่องกล ช่างกลโรงงาน หรือสาขาวิชาอื่น ๆ ที่ส่วนราชการเห็นว่ามีความเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ชนิดที่ ๒ ขึ้นไป และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานขับเครื่องจักรกลมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

(๒) กรณีไม่มีคุณสมบัติ ตามข้อ (๑) ต้องได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ชนิดที่ ๒ ขึ้นไป และมีประสบการณ์ ในการปฏิบัติงานขับเครื่องจักรกลตามลักษณะที่กำหนดมาแล้วไม่น้อยกว่า ๙ ปี โดยจะต้องขับเครื่องจักรกลตามลักษณะดังต่อไปนี้ อย่างน้อย ๔ ปี (ขับเครื่องจักรกล ๕ ปี + เครื่องจักรกลที่กำหนด ๔ ปี รวมเป็น ๙ ปี)

๑. รถแทรกเตอร์ขนาดเครื่องยนต์ตั้งแต่ ๑๕๐ BHP ขึ้นไป

๒. รถปาดดินที่ขับเคลื่อนด้วยตัวเอง

๓. รถกระบะทะเลความจุตั้งแต่ ๑๐ ลูกบาศก์ทอน ขึ้นไป

๔. รถขุดดินทุกชนิดทุกขนาด

๕. รถลากพ่วงขนาดตั้งแต่ ๒๐ ตัน ขึ้นไป

๖. เครื่องสูบลมอัดที่ผสมเสร็จ

๗. รถยกแบบทรัคเครน

๘. เครื่องผสมดินแบบขับเคลื่อน

๙. รถเกี่ยขนาดตั้งแต่ ๑๕๐ BHP ขึ้นไป

๑๐. รถตัดหญ้าทุกขนาด ๑๕๐ BHP ขึ้นไป

๑๑. เครื่องจักรกลอื่นที่มีลักษณะเทียบเท่าตามข้อ ๑ - ๑๐

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงาน ณ แขวงทางหลวงชนบทสระแก้ว จำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ๑๓,๘๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

/๕. ไม่เป็นผู้...

“ทช.โปร่งใส ใส่ใจคุณธรรม นำความซื่อสัตย์ ขจัดการทุจริต”

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี
- (๗) ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. การรับสมัครสอบ

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

กรมทางหลวงชนบท โดยสำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๓ (ฉะเชิงเทรา) จะเปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ดังนี้

๓.๑.๑ กรณีสมัครด้วยตนเอง

- ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร ขอรับหรือสามารถ download ใบสมัครได้จากเว็บไซต์สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๓ (ฉะเชิงเทรา) <http://drr๑๓.go.th> หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์” หรือเว็บไซต์กรมทางหลวงชนบท www.drr.go.th และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ที่ส่วนอำนวยการ สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๓ (ฉะเชิงเทรา) เลขที่ ๓๗๙ หมู่ ๔ ตำบลวังเย็น อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา โทร ๐-๓๘๕๘-๘๖๔๓ ต่อ ๑๑๓ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

๓.๑.๒ กรณีสมัครทางไปรษณีย์

- ผู้ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัครทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ลงทะเบียนตอบรับเท่านั้น สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๓ (ฉะเชิงเทรา) <http://drr๑๓.go.th> หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์” หรือเว็บไซต์กรมทางหลวงชนบท www.drr.go.th และให้ผู้สมัครกรอรายละเอียดให้ครบถ้วนถูกต้อง ลงลายชื่อด้วยตนเอง และจัดส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครให้ครบถ้วน ไปยังสำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๓ (ฉะเชิงเทรา) ๓๗๙ หมู่ ๔ ตำบลวังเย็น อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๑๙๐ (วงเล็บมุมของ “สมัครสอบพนักงานราชการ ระบุตำแหน่งที่ประสงค์จะสมัคร”)

ทั้งนี้ จะถือว่าวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับจดหมายของผู้สมัครเป็นวันสมัครเท่านั้น เอกสารการสมัครที่ส่งภายหลังวันปิดรับสมัครจะไม่ได้รับพิจารณา

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๓.๒.๑ กรณีสมัครด้วยตนเอง

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) และลงลายมือชื่อหลังรูปให้ครบถ้วน จำนวน ๓ รูป
๒. สำเนาแสดงผลการศึกษา ได้แก่ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒิที่ไม่ต่ำกว่านี้ และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ **วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔** (สำหรับตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา)
๓. สำเนาแสดงผลการศึกษา ได้แก่ ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือคุณวุฒิที่ไม่ต่ำกว่านี้ และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ /วันที่ ๘...

“ทช.โปร่งใส ใส่ใจคุณธรรม นำความซื่อสัตย์ ขจัดการทุจริต”

วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (สำหรับตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง)

๔. สำเนาแสดงผลการศึกษา ได้แก่ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิที่ไม่ต่ำกว่านี้ และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ **วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (สำหรับตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก)**

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติการศึกษาซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนได้

๕. บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย (ชนิดที่ ๒ ขึ้นไป) จำนวน ๑ ฉบับ

๗. หนังสือรับรองประสบการณ์ในการปฏิบัติงานขับเครื่องจักรกล ต้องเป็นหนังสือที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน

- กรณีหน่วยงานภาครัฐ ลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือเทียบเท่าขึ้นไป

- กรณีหน่วยงานภาคเอกชน ต้องเป็นหน่วยงานที่มีการจดทะเบียนอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

และผู้ลงนามรับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจในการลงนาม และการประทับตราของหน่วยงาน

๘. หนังสือรับรองประสบการณ์ในการปฏิบัติงานขับเครื่องจักรกลตามลักษณะที่กำหนดมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี (สำหรับผู้สมัครตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ที่ไม่มีคุณวุฒิ)

๙. หนังสือรับรองประสบการณ์ในการปฏิบัติงานขับเครื่องจักรกลตามลักษณะที่กำหนดมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี (สำหรับผู้สมัครตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง ที่ไม่มีคุณวุฒิ) โดยจะต้องขับเครื่องจักรกลตามลักษณะที่กำหนดอย่างน้อย ๒ ปี (ขับเครื่องจักรกล ๕ ปี + เครื่องจักรกลที่กำหนด ๒ ปี รวมเป็น ๗ ปี)

๑๐. หนังสือรับรองประสบการณ์ในการปฏิบัติงานขับเครื่องจักรกลตามลักษณะที่กำหนดมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๙ ปี (สำหรับผู้สมัครตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก ที่ไม่มีคุณวุฒิ) โดยจะต้องขับเครื่องจักรกลตามลักษณะที่กำหนดอย่างน้อย ๔ ปี (ขับเครื่องจักรกล ๕ ปี + เครื่องจักรกลที่กำหนด ๔ ปี รวมเป็น ๙ ปี)

๑๑. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบรับรองการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานในการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๑๒. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ซึ่งต้องระบุให้ชัดเจนว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตาม กฎ ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งได้แก่

๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

๒) โรคเท้าช้างระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕) โรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัด หรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ.กำหนด

๑๓. สำเนาเอกสารหนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม ตามข้อ ๒ (๖) ทั้งนี้ ผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาที่ทำงานอยู่ด้วยกัน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรือ อาจจะเป็นผู้มีเกียรติอื่นควรในสังคม (กรณีต้องใช้)

/๓.๒.๒ กรณี...

“ทช.โปร่งใส ใส่ใจคุณธรรม นำความซื่อสัตย์ ขจัดการทุจริต”

๓.๒.๒ กรณีสมัครทางไปรษณีย์

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) และลงลายมือชื่อหลังรูปให้ครบถ้วน จำนวน ๓ รูป

๒. สำเนาแสดงผลการศึกษา ได้แก่ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒิที่ไม่ต่ำกว่านี้ และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ตรงตามประกาศรับสมัครจำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ **วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔** (สำหรับตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา)

๓. สำเนาแสดงผลการศึกษา ได้แก่ ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือคุณวุฒิที่ไม่ต่ำกว่านี้ และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ **วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔** (สำหรับตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง)

๔. สำเนาแสดงผลการศึกษา ได้แก่ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิที่ไม่ต่ำกว่านี้ และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ **วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔** (สำหรับตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก)

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติการศึกษาซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนได้

๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖. สำเนาใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย (ชนิดที่ ๒ ขึ้นไป) จำนวน ๑ ฉบับ

๗. หนังสือรับรองประสบการณ์ในการปฏิบัติงานขับเครื่องจักรกล ต้องเป็นหนังสือที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน

- กรณีหน่วยงานภาครัฐ ลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือเทียบเท่าขึ้นไป

- กรณีหน่วยงานภาคเอกชน ต้องเป็นหน่วยงานที่มีการจดทะเบียนอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และผู้ลงนามรับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจในการลงนาม และการประทับตราของหน่วยงาน

๘. หนังสือรับรองประสบการณ์ในการปฏิบัติงานขับเครื่องจักรกลตามลักษณะที่กำหนดมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี (สำหรับผู้สมัครตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา **ที่ไม่มีคุณวุฒิ**)

๙. หนังสือรับรองประสบการณ์ในการปฏิบัติงานขับเครื่องจักรกลตามลักษณะที่กำหนดมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี (สำหรับผู้สมัครตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง **ที่ไม่มีคุณวุฒิ**) โดยจะต้องขับเครื่องจักรกลตามลักษณะที่กำหนดอย่างน้อย ๒ ปี (ขับเครื่องจักรกล ๕ ปี + เครื่องจักรกลที่กำหนด ๒ ปี รวมเป็น ๗ ปี)

๑๐. หนังสือรับรองประสบการณ์ในการปฏิบัติงานขับเครื่องจักรกลตามลักษณะที่กำหนดมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๙ ปี (สำหรับผู้สมัครตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก **ที่ไม่มีคุณวุฒิ**) โดยจะต้องขับเครื่องจักรกลตามลักษณะที่กำหนดอย่างน้อย ๔ ปี (ขับเครื่องจักรกล ๕ ปี + เครื่องจักรกลที่กำหนด ๔ ปี รวมเป็น ๙ ปี)

๑๑. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบรับรองการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานในการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

/๑๒.ใบรับรอง...

“ทช.โปร่งใส ใส่ใจคุณธรรม นำความซื่อสัตย์ ขจัดกาทุจริต”

๑๒. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ซึ่งต้องระบุให้ชัดเจนว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งได้แก่

- ๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- ๒) โรคเท้าช้างระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- ๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๕) โรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัด หรือรุนแรง และเป็นอุปสรรค

ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ.กำหนด

๑๓. สำเนาเอกสารหนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม ตามข้อ ๒ (๖) ทั้งนี้ ผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาที่ทำงานอยู่ด้วยกัน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรืออาจจะเป็นผู้มีเกียรติอันควรในสังคม (กรณีต้องใช้)

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกับกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เจือใจในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินฯ

กรมทางหลวงชนบท โดยสำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๓ (ฉะเชิงเทรา) จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๑ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินฯ ในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๓ (ฉะเชิงเทรา) และแนวทางหลวงชนบทในสังกัด หรือทางเว็บไซต์สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๓ (ฉะเชิงเทรา) <http://drr๑๓.go.th> หรือเว็บไซต์กรมทางหลวงชนบท www.drr.go.th

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินฯ ดังนี้

๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน)

- (๑) วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (๒๐ คะแนน)
- (๒) วิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๓๐ คะแนน)

๒. การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์ และหรือปฏิบัติ

๑๕๐ คะแนน)

๒.๑ สอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน) ดังนี้

- (๑) ประเมินจากความรู้ความสามารถ
- (๒) ประเมินจากบุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ

๒.๒ สอบปฏิบัติจริง (๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

- ประเมินจากการทดสอบปฏิบัติจริง

/หมายเหตุ...

“ทช.โปร่งใส ใส่ใจคุณธรรม นำความซื่อสัตย์ ขจัดการทุจริต”

หมายเหตุ ในการเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และ ๒ จะต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง และบัตรประจำตัวสอบ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้โดยมีรูปถ่ายแสดงชัดเจน มาแสดงตนด้วย

กรมทางหลวงชนบท โดยสำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๓ (ฉะเชิงเทรา) จะดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๑ ก่อน และผู้ผ่านการประเมิน ฯ ในครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมิน ฯ ในครั้งที่ ๒ ต่อไป

๖. เกณฑ์การตัดสิน

- ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

- ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนน ในการประเมินความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ให้คำนึงถึงหลักการวัดผลด้วย

- การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า แต่ถ้าได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. ประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

กรมทางหลวงชนบท โดยสำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๓ (ฉะเชิงเทรา) จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและได้รับการขึ้นบัญชี ตามลำดับคะแนนการประเมิน ฯ ณ สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๓ (ฉะเชิงเทรา) หรือทางเว็บไซต์ ตามลำดับคะแนนสอบ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๓ (ฉะเชิงเทรา) หรือทางเว็บไซต์สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๓ (ฉะเชิงเทรา) <http://drr๑๓.go.th> หรือเว็บไซต์โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการประกาศรับสมัครในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่ บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมทางหลวงชนบทกำหนด

อนึ่ง กรมทางหลวงชนบท โดยสำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๓ (ฉะเชิงเทรา) ดำเนินการเลือกสรรด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการเลือกสรรหรือมีพฤติการณ์ในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้ สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๓ (ฉะเชิงเทรา) ทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสมชาย ลีลาประภาภรณ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๓ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมทางหลวงชนบท

“ทช.โปร่งใส ใส่ใจคุณธรรม นำความซื่อสัตย์ ขจัดการทุจริต”

ผ่านการเลือกสรร ลำดับที่



เลขประจำตัวประเมิน

กรมทางหลวงชนบท

ใบสมัครสำหรับพนักงานราชการทั่วไป



ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....	สมัครตำแหน่ง	
ที่อยู่ติดต่อได้.....	วัน/เดือน/ปี/เกิด	อายุ
หมายเลขโทรศัพท์.....	สถานที่เกิด	เชื้อชาติ
e-mail Address.....
เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....	สถานภาพสมรส	สัญชาติ
ออกให้ที่อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
วันเดือนปีที่ออกบัตร.....	การรับราชการทหาร	ศาสนา
วันเดือนปีที่บัตรหมดอายุ.....
อาชีพปัจจุบัน.....		
เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน		

ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา/หน่วยงาน	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก
จาก	ถึง		

ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง ๓ ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุ
จาก	ถึง				

โปรดระบุ...

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง ๓ ปีหลัง (ถ้ามี)

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน

ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครของกรมทางหลวงชนบท เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่ง..... ลงวันที่.....

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หนังสือรับรองความประพฤติ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

อาชีพ.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล (E-mail).....เกี่ยวข้องกับ.....

โดยเป็น.....และรู้จักกันมาเป็นเวลา.....ปี.....เดือน

ขอรับรองว่า หลังจากที่.....รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด

ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา และพ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี ได้ประกอบอาชีพ (ทำอะไร ที่ใด ตั้งแต่
เมื่อใดถึงเมื่อใด).....

และผู้นี้มีความประพฤติ.....

ได้ประกอบคุณงามความดี คือ.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(.....)

หมายเหตุ

๑. ผู้รับรองความประพฤติควรเป็นผู้บังคับบัญชาเดิม นายจ้าง หรือผู้มีเกียรติอันควรเชื่อถือได้
 ๒. ให้ยื่นเอกสารแสดงการพ้นโทษจำคุกมาพร้อมหนังสือรับรองความประพฤติฯ นี้
-

ครูท

ที่

แขวง.....

.....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นาย..... เป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน/ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน/พนักงานราชการ ตำแหน่ง..... ปฏิบัติงานแขวง..... สังกัดสำนักงานทางหลวงชนบทที่ กรมทางหลวงชนบท กระทรวงคมนาคม เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ จนถึงปัจจุบัน เป็นผู้มิไบนุญาตขับรถตามกฎหมาย (ชนิดที่ ๒ ขึ้นไป) โดยปฏิบัติงานด้านเครื่องจักรกลมาแล้ว เป็นเวลา ปี เดือน และเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ทักษะในงานที่ปฏิบัติงานด้านเครื่องจักรกลมาแล้วไม่น้อยกว่า ปี อาทิ เช่น

๑.

๒.

๓.

๔.

ให้ไว้ ณ วันที่

ลงนาม.....

ส่วนอำนวยการ

โทร

โทรสาร.....